

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития в студенческом общежитии (далее - Правила) разработаны на основании жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития в студенческом общежитии филиала являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии. Жилые помещения в студенческих общежитиях, закрепленных за БФ ФГОБУ ВПО СибГУТИ предназначены для временного проживания иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) и факультетов повышения квалификации и других форм профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания студентов, иногородних обучающихся по заочной форме обучения, иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний в филиал.

2. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение в студенческое общежитие производится на основании личного заявления (приложение __) и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения). Договор найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – у администрации филиала.

2.2. Вселение в студенческое общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании договора найма жилого помещения, квитанции об оплате за проживание, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии филиала и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием.

2.4. Размер платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно приказу директора филиала. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет филиала через отделения банка.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за весь период их проживания и период каникул.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое жилое помещение в студенческом общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитии места кроме обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II и иных категорий обучающихся, предусмотренных п.5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Переселение из одной комнаты в другую производится на основании заявления коменданту общежития, согласованному с воспитателем общежития.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в филиале, предоставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны студенческого общежития записывает сведения о приглашенных, а проживающий пригласивший указанных лиц оставляет свой пропуск на посту охраны.. Посторонние лица допускаются в общежитие филиала с 10.00 до 22.00 как правило не более чем на 2 часа.

Пропуск в студенческое общежитие осуществляется с 06 часов 00 минут до 23 часов 00 минут по местному времени. В исключительных случаях по заявлению проживающего, согласованному с воспитателем общежития или заведующим общежития, проживающему может быть установлен индивидуальный график пропуска в студенческое общежитие.

3.3. Вынос крупногабаритных личных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии специального разрешения, оформленного в письменной форме заведующим студенческим общежитием. При внесении крупногабаритных личных вещей в студенческое общежитие происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Лицам, высланным из студенческого общежития за нарушение настоящих Правил, проход в студенческое общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременной замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студсовета общежития и быть избранными в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией филиала договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет (для военнообязанных);
- принимать посетителей в отведенное настоящими Правилами время;
- своевременно вносить в установленных размерах плату за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и СЭС, ознакомиться с настоящими Правилами под роспись;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электропотребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радиоаппаратура подлежат регистрации у заведующего общежитием);

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать коммунальные ресурсы;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в коридоре - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в студенческом общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией студенческого общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- пользоваться энергоемкими личными приборами (калориферами, тенами, электроплитами и т.п.);

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания лиц в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях студенческого общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;

- появляться в студенческом общежитии в состоянии опьянения, потреблять (распивать), хранить и реализовывать спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества;

- проявлять грубость, применять нецензурную лексику, угрозы и насилие к проживающим и персоналу, администрации филиала.

В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

- установка дополнительных замков на входные двери жилых помещений, в которых они проживают, переделку замков или их замену без предварительного разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных, птиц, рептилий и др.;
- хранение в комнате личных громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться предоставленным жилым помещением;
- приносить, хранить и использовать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывоопасные, ядовитые и другие подобные вещества, баллоны с газами.

6. Права Администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития в лице заведующего общежитием, имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации филиала предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка, мер поощрения;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации Филиала

7.1. Администрация Филиала обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии Филиала, настоящими Правилами нормами проживания в студенческом общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий (студгородка) в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить текущий ремонт мест общего пользования и капитальный ремонт всего студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, создание условий для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности Администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общего пользования в студенческом общежитии в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- организовывать своевременное проведение текущего и капитального ремонтов мест общего пользования студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- организовывать оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех нежилых помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в студенческом общежитии возможность пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студсовета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке студенческого общежития и закрепленной за студенческим общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;
- доводить до сведения проживающих внутренние локальные акты филиала, связанные с проживанием в студенческом общежитии.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (этажей, блоков) организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о студенческом совете общежития.

9.2. В каждой комнате (этаже, блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (этажа, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (этаже, блоке) имуществу, содержанию комнаты (этажа, блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (этажа, блока) в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития и администрации студенческого общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации студенческого общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Филиала, Положением о студенческом общежитии Филиала и настоящими Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания, в том числе в виде выселения из общежития, рассматривается администрацией филиала.

10.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Филиала с расторжением договора найма жилого помещения и последующим выселением.

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- д) непроживания в студенческом общежитии более двух месяцев без согласования с администрацией филиала;
- е) курение в общежитии;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения и сбыта в студенческом общежитии наркотических и психотропных веществ, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора филиала.

10.5. Решение о вынесении дисциплинарного взыскания рассматривается на заседании Совета профилактики, нарушивших настоящие Правила или по представлению заместителя директора по ВР и СВ.

10.6. До применения дисциплинарного взыскания у нарушителя запрашивается письменное объяснение. Непредоставление объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания (о чем составляется соответствующий акт).

10.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, пребывания проживающего в отпуске, в том числе академическом, командировке, отсутствия проживающего в студенческом общежитии по другим уважительным причинам.

10.8. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

10.9. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

10.10. Приказ директора Филиала о применении дисциплинарного взыскания объявляется проживающему под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания. Если проживающий отказывается ознакомиться с указанным приказом под роспись, то составляется соответствующий акт.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Филиала в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Филиала до окончания срока обучения;
- по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из филиала по окончании срока обучения.

11.2. Если по прекращении или расторжении договора поднайма жилого помещения проживающий отказывается освободить жилое помещение в добровольном порядке, то он подлежит выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.