

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего  
профессионального образования «Сибирский государственный университет  
телекоммуникаций и информатики»

Бурятский филиал в г. Улан-Удэ

(БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»)

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на 2014-2016 гг.

Утвержден на собрании трудового коллектива

Протокол №   2   от 26.06.2014 г.

Улан-Удэ  
2014г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ); Федеральным отраслевым соглашением по организациям связи и информационных технологий Российской Федерации на 2012-2014 годы (далее - Отраслевое соглашение); другими нормативными правовыми актами, с целью реализации и регулирования принципов социального партнерства Работодателя и Работников (далее - Стороны).

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются социальные партнеры:

Бурятский филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»), именуемый далее - Работодатель, в лице директора Шедоевой Светланы Васильевны, действующего на основании Доверенности № 4 от 09.01.2014г., Положения БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», утвержденный ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» от 02.04.2013, и

Работники БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», в лице председателя совета трудового коллектива БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (далее - СТК) Курдиной Н.Ю., действующего на основании Положения о Совете трудового коллектива, принятого на собрании работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» 26.06.2014г.

1.3. Всвоей работе Стороны обязуются придерживаться принципов взаимного уважения и при реализации настоящего коллективного договора искать пути к взаимопониманию.

1.4. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

1.5. Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные, по сравнению с законодательством РФ, положения об условиях труда, его оплаты, социальном обеспечении работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», гарантиях и льготах, предоставляемых работникам Работодателем.

1.6. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

1.7. Условия настоящего коллективного договора не могут ухудшать уровень прав, гарантий и компенсаций работников, установленных трудовым законодательством РФ и Федеральным отраслевым соглашением.

1.8. Во исполнение настоящего коллективного договора Работодателем могут приниматься локальные нормативные акты, основанные на нормах трудового законодательства.

1.9. Работодатель в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими нормативными правовыми актами РФ, Положением БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»,

перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в СТК и в профсоюзную организацию для согласования.

1.10. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим Коллективным договором.

1.11. Локальные нормативные акты, затрагивающие социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников, ухудшающие положение работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» по сравнению с ТК РФ, Федеральным отраслевым соглашением или настоящим Коллективным договором, а также принятые без учета мнения СТК и профсоюзной организации, являются недействительными.

1.12. По вопросам, затрагивающим интересы трудового коллектива, Работодатель создает соответствующие комиссии, в состав которых согласно ТК РФ обязательно включаются члены органов, представляющих интересы Работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

1.13. Стороны определяют следующие формы участия работников в управлении БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»:

- участие в разработке и принятии коллективного договора;
- учет мнения СТК, а в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ, настоящим Коллективным договором профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- консультации с Работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;
- получение от Работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- внесение предложений по улучшению деятельности БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- другие формы участия, предусмотренные законодательством РФ.

1.14. Трудовые и социальные гарантии, устанавливаемые настоящим Коллективным договором, по мнению Сторон, являются минимальными.

## 2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

2.1. Трудовые отношения при приеме на работу оформляются заключением трудового договора в письменной форме в двух экземплярах: по одному для каждой стороны.

2.2. При заключении трудового договора работник знакомится под роспись с должностной инструкцией, Положением БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, Коллективным договором, Положением о структурном подразделении, в котором он будет работать,

Положением об обработке и защите персональных данных; проходит вводный инструктаж по охране труда и инструктаж по пожарной безопасности

2.3. Трудовой договор может заключаться:

2.3.1. На неопределенный срок

2.3.2. На определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен ТК РФ и иными федеральными законами. Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий её выполнения, а именно, в соответствии со статьей 59 ТК РФ.

2.4. Регулирование трудовых отношений педагогических работников определяется главой 52 ТК РФ.

2.5. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника (за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой), а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

2.6. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределённый срок, проводится один раз в пять лет.

2.7. До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Порядок проведения аттестации работников, занимающих научно-педагогические должности, утверждается в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, согласно норме статьи 332 ТК РФ.

2.8. Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяются Положением БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», Положениями о факультете и кафедре БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

2.9. При расторжении срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия Работодатель обязан предупредить об этом работника не менее чем за три рабочих дня до увольнения.

2.10. Штатное расписание работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» утверждается ректором на один календарный год, исходя из задач и специфики деятельности БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» с учетом требований государственного задания, действующих нормативов. Нормы педагогической нагрузки определяются научно-методическим советом и после утверждения Ученым советом БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», вводятся в действие приказом ректора.

2.11. В трудовом договоре работника могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие его положение по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, в частности:

- о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой, персональных данных и иной);
- об уточнении применительно к условиям работы данного работника прав и обязанностей работника и Работодателя, в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.12. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят на работу без испытания. Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для проректоров, директоров филиалов, главных бухгалтеров и их заместителей - не более шести месяцев. Испытания при приеме на работу не устанавливаются для лиц, указанных в статье 70 ТК РФ.

При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за 3 рабочих дня с указанием и аргументированным обоснованием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

2.13. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.14. Массовое сокращение Работников может осуществляться при условии предварительного, не менее чем за 4 месяца, письменного уведомления СТК, профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и службы занятости о возможных массовых увольнениях работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», о числе и категориях работников, которых они могут коснуться, и сроке, в течение которого их намечено осуществить.

Увольнение считается массовым в следующих случаях:

- сокращения численности или штата Работников в количестве:
  - 20 и более человек в течение 30 календарных дней;
  - 40 и более человек в течение 60 календарных дней;
  - 60 и более человек в течение 90 календарных дней;
- увольнения 10% и более процентов работников от общего числа работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в течение 90 календарных дней.

2.15. В целях оказания материальной поддержки работникам, высвобождаемым в связи с сокращением штата, численности работающих, Работодатель предупреждает

Работника о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата не менее чем за 3 месяца.

2.16. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в статье 179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата имеют также лица:

- предпенсионного возраста (не более чем за три года до пенсии);
- одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;
- отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери.

2.17. Беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, одинокие (при наличии ребенка до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет) не могут быть уволены по инициативе Работодателя, кроме случаев, предусмотренных пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ.

2.18. Лицам, получившим уведомление об увольнении по пункту 1 статьи 81 ТК РФ, предоставляется свободное от работы время (не менее 4-х часов в неделю в рабочее время с сохранением заработной платы) для поиска нового места работы. Порядок предоставления 4-х часов для поиска нового места работы устанавливается руководителем структурного подразделения по письменному заявлению работника.

2.19. Работодатель с письменного согласия работника имеет право расторгнуть с ним трудовой договор за два месяца до окончания срока предупреждения об увольнении, с выплатой при этом дополнительной денежной компенсации в размере двухмесячного среднего заработка. Увольнение работников из числа профессорско-преподавательского состава в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

2.20. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя не допускается без предварительного согласия СТК и профсоюзной организации (статьи 82 и ст.373 ТК РФ).

2.21. Работодатель обязуется выплачивать работникам выходные пособия в размере двухнедельного среднего заработка при расторжении трудового договора в связи с:

- отказом работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствием у Работодателя соответствующей работы;
- призывом работника на военную службу или направлением его на альтернативную гражданскую службу;
- восстановлением на работе работника, ранее выполнявшего эту работу;
- отказом работника от перевода на работу в другую местность вместе с Работодателем;
- признанием работника полностью не способным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора.

2.22. Работодатель содействует работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение или приобрести другую профессию, по которой он мог бы продолжить работу в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», в том числе путем оплаты обучения.

Повышение квалификации штатных научно-педагогических работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности, как с отрывом, так и без отрыва от производства. В период повышения квалификации (профессиональной переподготовки) с отрывом от производства работнику выплачивается среднемесячная заработная плата.

2.23. Работодатель предоставляет работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях, дополнительные льготы в соответствии с трудовыми договорами.

2.24. Студенты и аспиранты БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

### 3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

3.1. Режимы работы структурных подразделений работников устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», утвержденными Работодателем с учетом мнения представительных органов работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

В БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» могут действовать свои Правила внутреннего трудового распорядка, при условии их утверждения директором филиала с учетом мнения представительных органов работников филиала.

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю. В БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем.

3.3. Для отдельных категорий работников устанавливается ненормированный рабочий день в соответствии с Перечнем должностей работников с ненормированным рабочим днем. Указанный перечень утверждается ежегодно ректором по согласованию с СТК и профсоюзной организацией.

3.4. Для профессорско-преподавательского состава продолжительность рабочего времени составляет 36 часов в неделю и определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка с учетом выполнения преподавательской работы, а также осуществления научно-исследовательской, опытно-конструкторской, учебно-методической, организационно-методической, воспитательной работы.

Преподаватель выполняет запланированный объем работы на учебный год на основе индивидуального плана, который составляется заведующим кафедрой

совместно с преподавателем. В течение учебного года при необходимости заведующим кафедрой и деканом факультета совместно с преподавателем может производиться корректировка индивидуального плана.

3.5. Для категории работников, указанных в статье 92 ТК РФ, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени по сравнению с общеустановленной.

3.6. Для некоторых категорий работников может устанавливаться сменный режим работы по скользящему графику с суммированным учетом рабочего времени. Графики сменности утверждаются директором и доводятся до сведения работников не позднее, чем за 1 месяц до введения их в действие.

3.7. Для отдельных структурных подразделений БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» приказом директора может устанавливаться особый режим работы, не противоречащий ТК РФ.

3.8. Порядок привлечения работников к сверхурочным работам, работам в праздничные и выходные дни определяется Правилами внутреннего трудового распорядка БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в соответствии с ТК РФ.

3.9. В соответствии со статьей 93 ТК РФ по соглашению между работником и Работодателем может устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя.

3.10. В целях недопущения массового увольнения работников и сохранения рабочих мест Работодателем по согласованию с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» может вводиться режим неполного рабочего времени до 6 месяцев. Отмена режима рабочего времени ранее срока, на который он был установлен, производится Работодателем по согласованию с СТК и профсоюзной организацией. Об отмене режима неполного рабочего времени Работодатель извещает работников за 7 рабочих дней до дня отмены.

3.11. Стороны договорились о разработке в течение 2014 года Положения о нормировании труда профессорско-преподавательского состава, учитывающего особенности труда в условиях применения новых информационных технологий и перехода на индивидуально - ориентированную организацию учебного процесса.

#### 4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Общим выходным днем работников является воскресенье. При пятидневной рабочей неделе вторым выходным днем является суббота.

4.2. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в случаях и порядке, предусмотренных ТК РФ, по согласованию с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

4.3. Перерыв на обед в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.4. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в графике отпусков, утверждаемым Работодателем не позднее, чем за две

недели до наступления календарного года с учетом мнения профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три рабочих дня до его начала.

По требованию работника, уходящего в ежегодный отпуск и не получившего отпускные по вине Работодателя, его отпуск переносится на другое удобное для работника время.

4.5. Продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска работников составляет 28 календарных дней. Педагогическим работникам, а также другим категориям работников, предусмотренным законодательством Российской Федерации, устанавливается ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

4.6. Всем работникам Бурятского филиала ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью 8 календарных дней в соответствии со ст. 321 Трудового кодекса РФ и ст. 14 Закона РФ от 19.02.1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

4.7. В БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» предоставляются сверх установленного законодательством основного ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с ненормированным рабочим днем до 14 календарных дней в году в соответствии с перечнем, утвержденным в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и трудовым договором. Данный отпуск может суммироваться с ежегодным отпуском или по желанию работника предоставляется отдельно. Перечень должностей с указанием продолжительности дополнительного оплачиваемого отпуска ежегодно утверждается директором по согласованию с СТК и профсоюзной организацией.

4.8. Работники имеют право на предоставление краткосрочного оплачиваемого отпуска в соответствии с нормами ТК РФ в связи:

- со свадьбой самого работника - 5 календарных дней;
- со свадьбой детей - 3 календарных дня;
- со смертью близких родственников и членов семьи - 5 календарных дней, других родственников - 3 календарных дня;
- с рождением ребенка - 3 календарных дня;
- с переездом на новое место жительства - 3 календарных дня;
- в других случаях - по договоренности между работником и Работодателем.

4.9. По письменному заявлению работника, имеющего двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет; имеющего ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет; одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет; отца, воспитывающего ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, Работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы

продолжительностью до 14 календарных дней в удобное для работника время. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается.

4.10. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и Работодателем.

Кроме того, Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам боевых действий - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам, вышедшим на пенсию по возрасту - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- для ликвидации аварий в месте проживания работника (квартире, доме и т.п.) - до 3 рабочих дней.

4.11. Согласно статье 186 ТК РФ Работодатель сохраняет за работником его средний заработок за дни сдачи крови и ее компонентов и предоставленные в связи с этим дни отдыха, независимо от того, проводилась ли сдача безвозмездно или за плату.

## 5. ОПЛАТА ТРУДА

Система оплаты труда работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», устанавливается настоящим Коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

5.1. Установление и изменение системы оплаты труда работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» осуществляется с учетом:

- реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и положений «Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012г. N2190-р;
- "Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и

муниципальных учреждений на 2014 год", утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2013 г. (протокол № 11);

- рекомендаций Федерального агентства связи;
- решений Ученого совета БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- мнения представительных органов работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- плановых значений целевых показателей эффективности работы БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», утвержденных ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от сложности и содержания выполняемых ими трудовых функций, результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в целом, в повышении качества и конкурентоспособности оказываемых услуг;
- фактически достигнутого уровня оплаты труда в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», в том числе по отдельным категориям работников;
- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- недопущения снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления исходя из места нахождения БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- повышенной оплаты труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- выплат за выполнение сверхурочных работ, работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством;
- фонда оплаты труда, сформированного на календарный год в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- результатов аттестации педагогических работников учебных заведений среднего профессионального образования (СПО), проводимой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- систем нормирования труда, определяемых Работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых Коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы

обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд оплаты труда работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (с учетом структурных подразделений) формируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

5.3. Фонд оплаты труда в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» формируется на календарный год за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5.4. При формировании системы оплаты труда БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» учитываются следующие особенности оплаты труда педагогических работников:

5.4.1. в соответствии с трудовым законодательством одним из обязательных условий трудового договора, заключаемого с педагогическим работником, являются условия оплаты его труда, в том числе размер его оклада или ставки заработной платы, являющийся фиксированным размером оплаты труда за исполнение должностных обязанностей за календарный месяц, либо за норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

5.4.2. под фиксированными размерами оплаты труда педагогических работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена продолжительность рабочего времени, составляющая 36 часов в неделю, следует понимать размеры окладов, устанавливаемых за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

5.4.3. под фиксированными размерами оплаты труда педагогических работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена не продолжительность рабочего времени, а нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, следует понимать размеры ставок заработной платы за календарный месяц, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы);

5.4.4. размеры и условия дополнительных выплат за проверку письменных работ, заведование отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями и другие виды дополнительной работы, а также фактический объем преподавательской (педагогической) работы, установленный педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, предусматриваются в их трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) помимо установленных им фиксированных размеров оплаты труда.

5.5. Размеры и условия осуществления выплат оклада, выплат стимулирующего характера, компенсационного характера для всех категорий работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», устанавливаются локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения СТК и профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

5.6. Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижения коллективных результатов труда;
- предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижения коллективных результатов труда;
- адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

5.11. В трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) предусматриваются размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера.

5.12. Заработная плата работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5.13. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

5.14. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.15. Зарботная плата директора, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.16. Должностные оклады директору филиала и заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются в зависимости от сложности труда на основе факторов сложности труда, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ». Другие условия оплаты труда указанных работников устанавливаются локальными нормативными актами БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», трудовым договором.

5.17. Выплаты стимулирующего характера директору филиала, заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ». Показатели эффективности работы Филиала разрабатываются в соответствии с решением вышестоящих органов.

5.18. Выплаты компенсационного характера устанавливаются директору, заместителям директора, главному бухгалтеру в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

5.19. Зарботная плата работникам БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» выплачивается два раза в месяц в следующие сроки: аванс - 25 числа каждого оплачиваемого месяца, окончательный расчет - 7 числа каждого месяца, следующего за расчетным. Если день выплаты совпадает с выходным или праздничным днем, выплата производится накануне этого дня. Расчетные листки работники получают лично накануне. В расчетном листке Работодатель в письменной форме извещает работника о начисленной и выплаченной сумме за оплачиваемый период, о размерах произведенных удержаний. Выплата заработной платы производится путем перечисления на лицевые счета работников.

5.20. По инициативе руководителя хозяйственного структурного подразделения СТК и Работодатель вправе заключить тарифное соглашение, определяющее уровень заработной платы у различных категорий работников этого структурного подразделения при выполнении хозяйственных работ и грантов. Указанная норма

действует только в отношении хозрасчетных структурных подразделений БФ ФГБОУ ВПО «СибГУТИ».

5.21. Начисление и выплата заработной платы за выполнение хоздоговорных и госбюджетных НИОКР осуществляется по мере поступления средств от «Заказчика» в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

5.22. Введение, замена и пересмотр норм труда (выработки, времени обслуживания и численности) производятся с учетом внедрения прогрессивных технологий, новой техники и организации труда на основе локальных нормативных актов БФ ФГБОУ ВПО «СибГУТИ» в соответствии с пунктом 3.9. Федерального отраслевого соглашения по организациям связи и информационных технологий Российской Федерации на 2012 - 2014 годы, утвержденного 23 декабря 2011 Минкомсвязи РФ № ИЩ-П14-21421, Общественной организацией Профсоюза работников связи России № 3-860, Роскомнадзором № СС-28026, Россвязи № СМ-П30-8336. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее, чем за два месяца.

5.23. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.24. Привлечение работника к сверхурочным работам, к работам в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к работе в ночное время производится в соответствии с ТК РФ.

Размер оплаты за эти виды работ устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда, принятом в БФ ФГБОУ ВПО «СибГУТИ».

5.25. В целях стимулирования работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях", в БФ ФГБОУ ВПО «СибГУТИ» устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.26. Стимулирующие выплаты производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников БФ ФГБОУ ВПО «СибГУТИ», а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда.

5.27. Целевые субсидии федерального бюджета на выплаты стимулирующего характера из расчета 5 процентов нормативных затрат на оплату труда работников учреждений используются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.28. Подробный перечень, показатели, критерии, условия и размеры осуществления стимулирующих выплат устанавливаются «Положением о премировании работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»».

5.29. Стороны договорились о разработке в течение 2014 года нового «Положения об оплате труда работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»» и «Положения о премировании работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»».

## 6. ОХРАНА ТРУДА

6.1. Работодатель обязуется обеспечить в соответствии с нормативными требованиями охраны труда безопасные условия труда и обучения на каждом рабочем месте.

6.2. Общая сумма средств, направляемых ежегодно на работу по охране и улучшению безопасности труда, определяется в соответствии с «Планом мероприятий по охране и условиям труда», но не менее 0,1% от суммы годового бюджетного финансирования БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

6.3. Работодатель обязуется внедрять современные средства охраны труда, предупреждающие травматизм, и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний.

6.4. Работодатель обязуется проводить обучение и инструктаж работников на рабочих местах и в учебных лабораториях в соответствии с правилами охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности. Допуск к работе лиц, не прошедших инструктаж, запрещается.

6.5. Работодатель обязуется бесплатно выдавать работникам специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по соответствующему перечню профессий и должностей.

6.6. Работодатель обеспечивает обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры работников соответствующих профессий (должностей) в медицинском учреждении. Указанные медицинские осмотры проводятся за счет средств БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

6.7. Лиц, не прошедших в установленном порядке обязательного периодического медицинского осмотра, Работодатель вправе отстранить от выполняемой работы.

6.8. Контроль за точным соблюдением стандартов безопасности возлагается на отдел ГО, ЧС и ОТ.

6.9. Профсоюзная организация БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» пользуется правом на участие в любых экспертизах по соблюдению требований по охране труда.

6.10. В случае нарушений со стороны Работодателя нормативных требований, касающихся условий труда, режимов труда и отдыха, обеспечения работника необходимыми средствами индивидуальной защиты, в результате чего создается реальная угроза работоспособности (здоровью) работника, последний вправе отказаться от выполнения работы до принятия мер по устранению выявленных нарушений.

6.11. В соответствии с требованиями Федерального закона от 23 марта 2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курение на территории и в помещениях БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

6.12. Работодатель обязуется осуществлять подготовку помещений БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» к новому учебному году в соответствии с планом мероприятий, утверждаемым приказом ректора. Подача заявок на работы производится до 1 декабря текущего года. Работы по ремонту и оборудованию аудиторий должны быть завершены к началу учебного года.

6.13. Ежегодно в июле-августе проверяется готовность учебных корпусов и общежитий к новому учебному году. Для этих целей приказом директора создаются комиссии, с привлечением работников и студентов с обязательным включением в состав комиссии работников отдела ГО, ЧС и ОТ. По результатам проверки составляются соответствующие акты.

6.14. Регулярно, в соответствии с установленными нормами структурного подразделения БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» обеспечиваются средствами пожаротушения, один раз в два года медицинскими аптечками с набором медицинских средств первой помощи.

6.15. Обеспечивается уборка и поддержание порядка на территории БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», ее нормальная освещенность в вечернее время, безопасность проходов и проездов, планомерное благоустройство.

6.16. За нарушение требований по охране труда работники и Работодатель несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

6.17. Работодатель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работника, связанный с выполнением им трудовых обязанностей.

6.18. Работодатель обязуется с согласия потерпевшего оплатить его обучение новой профессии, если вследствие трудового увечья он не может выполнять прежнюю работу.

6.19. Работодатель обязуется ежегодно выполнять согласованные с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» мероприятия по охране труда, пожарной безопасности и аттестации рабочих мест.

6.20. Работодатель разрабатывает необходимую нормативно-техническую документацию, проводит организационно-технические и другие необходимые мероприятия по охране труда и предупреждению производственного травматизма,

предотвращающие воздействия вредных факторов производственной среды на работников, оборудует и обеспечивает работу кабинетов, уголков (стендов) охраны труда, а также приобретение средств наглядной агитации по охране труда, и безопасности дорожного движения. Применение нового оборудования, материалов, сырья, не имеющих соответствующих сертификатов, не допускается.

6.21. Работодатель обязуется на работах с вредными условиями труда выдавать бесплатно работникам специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты.

6.22. На работах, связанных с загрязнением, работникам выдается бесплатно по установленным нормам мыло или смывающие и обезвреживающие средства.

6.23. Работодатель ежегодно обеспечивает страхование работников от несчастных случаев на основании «Уведомления о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», получаемого от Новосибирского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации.

6.24. В БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» создается на паритетных началах совместная комиссия по охране труда из представителей Работодателя, профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и СТК, действующая в соответствии с Положением об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

6.25. Работодатель и профсоюзная организация БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» обязуется оказывать всемерное содействие работе комиссии по охране труда.

6.26. Комиссия по охране труда систематически осуществляет контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, участвует в расследовании причин производственного травматизма, представляет обязательные к исполнению Работодателем требования о приостановке работ в случаях непосредственных нарушений законодательства об охране труда.

6.27. В период выполнения обязанностей по контролю состояния условий охраны труда членам комиссии по охране труда сохраняется заработная плата.

6.28. С целью создания нормальных условий труда Работодатель обязуется обеспечить:

- ежедневную и своевременную влажную уборку рабочих помещений, аудиторий и коридоров.
- столами и стульями студентов и преподавателей в каждой аудитории, учебной и научной лаборатории в соответствии с ее вместимостью;
- аудиторными досками, находящимися в рабочем состоянии;
- мелом, чистыми тряпками для досок, маркерами;
- уровень освещенности и температурный режим, соответствующий санитарным нормам;
- наличие в аудиториях вместимостью более 75 человек микрофонов;
- наличие достаточного количества урн в коридорах, аудиториях и в местах скопления студентов;

6.29. При понижении температуры в учебных и производственных помещениях ниже 17°С (СанПиН 2.2.1/2.11.1278-03) во время отопительного сезона, Работодатель по согласованию с профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и СТК переводит работников на сокращенный рабочий день с сохранением заработной платы. При снижении температуры ниже 12°С (для студентов - ниже 13 °С) занятия и работа прекращаются.

6.30. Количество студентов в группе не должно превышать количество рабочих мест в аудитории/лаборатории, где проводятся лекционные/практические занятия.

## 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. Работодатель обеспечивает предоставление работникам обязательных социальных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством.

7.2. Работодатель, исходя из финансовых возможностей, и по согласованию с представительными органами трудового коллектива (раздел 9, п.9.1 настоящего коллективного договора) предоставляет дополнительные социальные гарантии и компенсационные выплаты работникам БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.3. По вопросам, затрагивающим социальные гарантии и компенсации, Работодатель создает соответствующие комиссии, в состав которых согласно ТК РФ обязательно включаются члены представительных органов БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.4. Объем финансовых средств и направления приоритетных социальных задач указываются в ежегодной Смете на социальные нужды. Смета на социальные нужды принимается собранием трудового коллектива и утверждается директором на текущий финансовый год;

7.5. В соответствии со «Сметой на социальные нужды» БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» Работодатель:

7.5.1. Предоставляет единовременную материальную помощь по заявлению работника в соответствии с законодательством:

- работникам, временно оказавшимся в тяжелом материальном положении;
- по оплате путевок на санаторно-курортное лечение;
- бывшим Работникам БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», проработавшим в ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» более 20 лет и уволенным из БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» по выходу на пенсию, на проведение лечения или их семьям на организацию ритуальных услуг.

7.5.2. По заявлению работника производит оплату стоимости содержания детей в детских дошкольных учреждениях в размере фактических затрат, но не более установленного размера родительской платы в муниципальных дошкольных учреждениях (согласно Постановлению мэрии города Новосибирска от 30.12.2010 N 6700 "О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (дошкольных группах общеобразовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования)"), а также

стоимости путевок в детские оздоровительные и санаторно-курортные лагеря в установленных пределах

7.5.3. Содействует прохождению всеми работниками диспансеризации, способствует повышению уровня медицинского обслуживания работников путем заключения договоров добровольного медицинского страхования в соответствии с Положением о добровольном медицинском страховании в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.5.4. Оплачивает прохождение обязательного периодического медицинского осмотра работников в случаях, предусмотренных статьей 213 ТК РФ.

7.5.5. Способствует повышению уровня пенсионного обеспечения работников путем финансирования дополнительного негосударственного пенсионного страхования в соответствии с «Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников БФ ФГОБУ ВПО СибГУТИ».

7.5.6. Обеспечивает сохранение, развитие и финансирование существующей социальной сферы в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (здравоохранение, общественное питание, спортивно-оздоровительные лагеря).

7.5.7. С целью улучшения условий охраны здоровья, развития физической культуры и отдыха Работников и членов их семей бесплатно предоставляет по заявкам факультетов и структурных подразделений возможность пользования спортивными сооружениями БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (спортзалы, тренажерные залы, спортивные площадки) продолжительностью до 10 часов в неделю для физкультурно-оздоровительных занятий групп Работников и аспирантов очной формы. Для безопасного и квалифицированного проведения спортивных занятий работников и аспирантов БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» Работодатель оплачивает работу тренера (преподавателя кафедры физкультуры) в соответствии с системой оплаты труда, установленной в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.6. Работодатель по возможности выделяет места на территории БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» для бесплатной парковки автомобилей работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.7. Работодатель организует на территории БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» работу пунктов питания в течение рабочего дня (с 8.00 до 17.00).

7.8. Работодатель выделяет средства для организации встречи Нового года, приобретения детских новогодних подарков, поздравления женщин с Международным женским днем.

7.9. Работодатель совместно с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» обязуются осуществлять работу по проведению и финансированию праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню защитника Отечества, Дню Ветерана БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», юбилейным датам БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.10. Работодатель совместно с СТК и профсоюзной организацией ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» обязуются совместно организовывать и проводить культурно-

массовую и спортивно-массовую работу среди Работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и их семей:

- занятия в группах «Здоровье»;
- спартакиаду работников по видам спорта;
- товарищеские спортивные встречи, отдельные первенства среди факультетов и «родственных» вузов;
- общевузовские вечера отдыха, детский новогодний утренник, торжественные мероприятия;

7.11. Работодатель обеспечивает надлежащий уровень условий проживания студентов, магистрантов и аспирантов в общежитиях БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в соответствии с санитарными нормами.

7.12. Работодатель может предоставлять транспортные средства БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» по заявкам работников.

7.13. За работниками, признанными полностью неспособными к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением (инвалидность), находящимся в отпуске в связи с рождением ребенка, обучением в целевой аспирантуре и докторантуре, сохраняется право на социальные гарантии, предусмотренные настоящим Коллективным договором.

7.14. Помимо возмещения вреда, причиненного здоровью работника, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации, Работодатель обязуется выплачивать семьям Работников, погибших по вине Работодателя, а также при защите жизни людей, ликвидации аварий и стихийных бедствий, единовременное пособие в размере среднемесячной заработной платы Работника, а также полностью оплачивать ритуальные услуги.

7.15. Расходы по найму жилья, связанные со служебными командировками по территории Российской Федерации, возмещаются по представлению документов, подтверждающих указанные фактические расходы, в размере не более 5000 рублей в сутки. Размер суточных устанавливается в сумме от 100 до 500 рублей в сутки в соответствии «Положением о командировках», принятом в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

7.16. Стороны договорились:

7.16.1. осуществлять выплаты лицам, награжденным орденами и медалями БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в соответствии с Положением о наградах БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;

7.16.2. в случае достижения пенсионного возраста и увольнения работнику, проработавшему в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» не менее 20 лет, и не имеющему взысканий в течение последнего года работы, выплачивается поощрительное вознаграждение по представлению руководителя структурного подразделения.

7.16.3. работникам (за исключением совместителей) в связи с юбилейными датами (50, 60, 70 и далее кратные 5\* лет и 55 лет только для женщин), проработавшим в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» не менее 1 года, выплачивается

денежное вознаграждение по представлению руководителя структурного подразделения.

7.17. Работодатель обеспечивает гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам.

7.18. Работодатель вправе принимать решение о приеме на обучение в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» на договорной основе работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», а также их детей и внуков, с оплатой обучения на льготных условиях.

Указанные льготные условия действуют на период работы работника в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ». При этом стаж работы работника в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» не может быть менее пяти лет.

Работодатель принимает решение о льготных условиях оплаты на основании рекомендации приемной комиссии БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» при наличии ходатайства руководителя структурного подразделения, в котором работает работник, согласованного с СТК и профсоюзной организацией СибГУТИ.

7.19. Для поддержки молодых преподавателей и молодых ученых в первые три года после окончания вуза/аспирантуры Работодатель:

- По заявлению молодых специалистов Работодатель оказывает разовую материальную помощь, по представлению руководителя структурного подразделения, согласованного с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- Для поддержки начинающих молодых специалистов (в течение первого года работы) Работодатель выплачивает разовую компенсацию («подъемные») по представлению руководителя структурного подразделения, согласованного с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- Работодатель при проведении рейтинга профессорско-преподавательского состава БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» отдельно предусматривает номинацию для молодых преподавателей;
- Работодатель оказывает финансовую поддержку молодым преподавателям в виде ежемесячной доплаты за интенсивность работы, связанной с подготовкой, написанием и изданием результатов научных исследований;
- Работодатель оказывает помощь молодым преподавателям в оформлении завершенных кандидатских и докторских диссертаций;
- Работодатель по представлению руководителя структурного подразделения, согласованного с СТК и профсоюзной организацией БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», частично компенсирует молодым кандидатам и докторам наук затраты за наем жилья.

7.20. Работодатель, а также СТК и профсоюзная организация БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» обязуются давать полную и достоверную информацию о предоставлении вышеперечисленных льгот работникам БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

## 8. УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

8.1. В БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» действуют два органа, представляющих интересы работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (далее - представительные органы):

8.1.1. Совет трудового коллектива (СТК), избранный собранием трудового коллектива БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и действующий на основании «Положения о Совете трудового коллектива БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»», принятом собранием трудового коллектива БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в соответствии со ст. 31 ТК РФ;

8.1.2. Профсоюзная первичная организация БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и ее представительный орган - Профсоюзный комитет (Профком), действующие на основании Устава общественной организации профсоюза работников связи России.

8.2. Представительные органы БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» своей деятельностью способствуют эффективной работе БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», созданию благоприятных социально-трудовых отношений в коллективе, сотрудничеству между работниками и Работодателем по вопросам, представляющим взаимный интерес, укреплению трудовой дисциплины, внедрению новых методов управления и хозяйственной деятельности.

8.3. Учитывая наличие в БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» двух органов, представляющих интересы трудового коллектива во взаимоотношениях с Работодателем, а также необходимость взаимодействия этих органов в различных вопросах, затрагивающих интересы трудового коллектива, СТК и Профком заключают между собой соглашение о взаимодействии, предусматривающее разделение функций и согласованную работу этих органов.

8.4. Работодатель обязуется содействовать деятельности представительных органов, соблюдать принципы социального партнерства с представительными органами, руководствуясь требованиями законодательства Российской Федерации.

8.5. Права и гарантии деятельности СТК определяются ТК РФ и «Положением о Совете трудового коллектива БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»».

8.6. Права и гарантии деятельности Профсоюза определяются Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ «О профессиональных союзах и их правах и гарантиях деятельности», ТК РФ, настоящим Коллективным договором, соглашениями и иными правовыми актами.

8.7. Профсоюзная организация БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»:

8.7.1. Контролирует соблюдение социальных гарантий работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в вопросах обеспечения занятости, увольнения, предоставления льгот и компенсаций в соответствии с законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

8.7.2. Обязуется анализировать причины травматизма и заболеваний работников, участвовать в разработке мер по снижению заболеваемости и принимать участие в их реализации.

8.7.3. Способствует обеспечению путевками всех нуждающихся в санаторно-курортном лечении.

8.7.4. Осуществляет контроль за работой пунктов общественного питания.

8.7.5. Обязуется представлять во взаимоотношениях с Работодателем интересы работников, не являющихся членами профсоюза, в случае, если они должным образом уполномочены представлять их интересы.

8.7.6. За счет профсоюзных средств члены профсоюза могут получить материальную помощь:

- в связи с трудным материальным положением;
- в связи с кражей;
- в связи со стихийным бедствием;
- при выходе на пенсию по старости и увольнении;
- при назначении пенсии по инвалидности и увольнении;
- на оказание адвокатских услуг по трудовым спорам;
- родственники по случаю смерти члена профсоюза - работника БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;

8.7.7. в связи с приобретением санаторно-курортной путевки и путевки в дом отдыха или на турбазу, в детский оздоровительный лагерь.

8.8. Работодатель в своей деятельности:

8.8.1. Обеспечивает право Профсоюза на осуществление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, и право Профсоюза требовать устранения Работодателем выявленных нарушений трудового законодательства Российской Федерации;

8.8.2. Для ведения коллективных переговоров предоставляет органам, представляющим интересы работников БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора;

8.8.3. Обеспечивает участие представителей профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в работе органа управления ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» при рассмотрении социально-трудовых вопросов;

8.8.4. Ежемесячно и бесплатно перечисляет на счет профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» членские профсоюзные взносы из заработной платы работников на основании личных письменных заявлений членов профсоюза. Профком ежемесячно предоставляет в бухгалтерию БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» информацию об изменениях в составе профсоюзной организации. Заявления

работников сохраняют свою силу при их переводе из одного структурного подразделения в другое, а также смене собственника и названии организации;

8.8.5. Предоставляет профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» в безвозмездное пользование помещения с отоплением, освещением, телефонной связью для ведения профсоюзной работы.

8.8.6. Для проведения оздоровительных, культурно-массовых и спортивных мероприятий с работниками и членами их семей Работодатель в соответствии со ст.377 ТК РФ может предоставлять бесплатно профсоюзной организации БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» помещения, транспортные средства, спортивные и туристические комплексы, объекты культурного назначения, со всем оборудованием, средствами связи, множительной техникой, отоплением, освещением, уборкой и охраной, находящимися в собственности, либо арендованными ими.

8.8.7. Освобожденным работникам профкома из средств БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» выплачиваются премии и другие материальные выплаты наравне с работниками БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

8.8.8. По завершении срока выборной работы Работодателем предоставляется освобожденным работникам профкома прежняя, или, при невозможности, по согласованию с ними другая должность. При невозможности предоставления соответствующей работы Работодателем сохраняется за освобожденным профсоюзным работником его средний заработок на период его трудоустройства, но не более чем на три месяца.

8.8.9. По обращению Профкома Работодатель перечисляет профсоюзным органам денежные средства для проведения культурно-массовых, оздоровительных, образовательных мероприятий, в соответствии с утвержденной сметой.

8.8.10. Работодатель предоставляет профсоюзному активу время (по согласованию) для обучения и выполнения уставной профсоюзной работы.

## 9. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

9.1. Контроль за выполнением настоящего Коллективного договора осуществляется Сторонами, а также соответствующим органом по труду.

9.2. Совет трудового коллектива и Профком для контроля за выполнением Коллективного договора имеют право проводить проверки силами своих комиссий, запрашивать у Работодателя информацию о ходе и итогах выполнения Коллективного договора; заслушивать на своих заседаниях представителей Работодателя о ходе выполнения положений договора.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ И НЕВЫПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

10.1. Каждая из Сторон, подписавшая Коллективный договор, признает ответственность за его реализацию в пределах своих полномочий в соответствии с ТК РФ и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.2. Стороны обязуются содействовать выполнению включенных в Коллективный договор обязательств, разрешению проблем и конфликтов, возникших при выполнении Коллективного договора, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, на принципах социального партнерства, конструктивного согласия и договоренностей, своевременно предоставлять Сторонам информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за выполнением Коллективного договора.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Коллективный договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует 3 года.

11.2. Стороны согласились обсудить вопрос о продлении срока действия или принятии нового Коллективного договора за три месяца до окончания настоящего Коллективного договора.

11.3. Стороны имеют право продлевать действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.

11.4. В период действия Коллективного договора Стороны вправе проводить коллективные переговоры о внесении в него изменений и дополнений на основе взаимной договоренности и в порядке, установленном статьями 47 и 49 ТК РФ.

11.5. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения настоящего Коллективного договора, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с законодательством РФ и настоящим Коллективным договором. Принятые изменения и дополнения оформляются в письменном виде как соглашения к Коллективному договору, являются его неотъемлемой частью и доводятся до сведения работников в порядке, предусмотренном п. 12.9. настоящего Коллективного договора.

11.6. Изменения в Коллективный договор и дополнения к нему производятся в том же порядке, что и заключение Коллективного договора.

11.7. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

11.8. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения коллективного договора стороны используют примирительные

процедуры. В течение трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.

11.9. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения работников в течение 10 дней после его подписания путем размещения на официальном сайте БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

СТК и профсоюзная организация БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», обязуются разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на Коллективном договоре.

11.10. Настоящий Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

11.11. При необходимости приведения положений настоящего Коллективного договора в соответствие с вновь принятыми законодательными, иными нормативными правовыми актами, соглашениями в Коллективный договор вносятся соответствующие изменения и дополнения в том же порядке, что и при заключении Коллективного договора.

11.12. Настоящий коллективный договор сохраняет свое действие в случае:

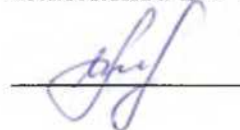
- изменения организационно-правовой формы и структуры БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- изменения наименования и органов управления БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

От Работодателя  
Директор БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»

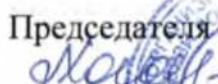
  
С.В. Шедоева



От работников  
Председатель совета трудового  
коллектива БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»

  
Н.Ю. Курдина

Согласовано с профсоюзной организацией  
БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»

Председателя профкома  
  
Д.Е. Хогоева

«26»  2014 г.

