

Бурятский филиал федерального государственного образовательного
бюджетного учреждения высшего профессионального образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и
информатики» в г. Улан-Удэ
(БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»)

Рекомендовано Ученым советом
БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»
протокол № 6 от 25.06.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БФ ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»
Шедоева С.В. Шедоева
«01» сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ
И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ В БФ ФГОБУ ВПО СИБГУТИ**

Улан-Удэ
2014

Общие положения

1.1. Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в БФ ФГОБУ ВПО СибГУТИ (далее – Положение) устанавливает порядок организации образовательного процесса в Бурятском филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» в г. Улан-Удэ (далее – Филиал) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создания специальных условий для получения ими образования.

1.2. Настоящее Положение на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 N597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- «Комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования на 2012–2015 годы» (утв. распоряжением Правительства РФ от 15.10.2012 N 1921-р);
- «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 N 44/05вн)

1.3. Целями настоящего Положения являются:

– обеспечение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– создание условий для инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам, реализуемым в Филиале.

1.4. Изложенные в настоящем Положении позиции реализуются при наличии в Филиале абитуриентов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. В Положении используются следующие основные понятия:

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – это условия обучения и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Сурдопедагог – специалист по обучению и развитию лиц с нарушениями органа слуха, осуществляющий деятельность по сопровождению процесса их обучения в образовательной организации.

Тьютор – педагогический работник, обеспечивающий разработку индивидуальных образовательных программ обучающихся и сопровождающий процесс индивидуального образования, личный куратор обучающегося.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья педагогическое сопровождение образовательного процесса осуществляет тьютор или работник, на которого возложены обязанности тьютора.

2. Организационно-нормативное и кадровое обеспечение

2.1. Деятельность Филиала по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется документами локального характера: настоящим Положением, а также специальными позициями в Положении БФ СибГУТИ, Правилах приема, Положении об организации учебного процесса по основным образовательным программам, Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, Положении о порядке проведения практик и обучающихся, Положении об итоговой государственной аттестации выпускников и др.

2.2 В Филиале специального структурного подразделения, ответственного за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не существует. Все полномочия и функции по созданию условий обеспечения инклюзивного обучения инвалидов переданы сотрудникам и определенным структурным подразделениям.

2.3. Задачи сотрудников и структурных подразделений:

2.3.1. Приемная комиссия (ответственный секретарь приемной комиссии) - довузовская подготовка и профориентационная работа с абитуриентами-инвалидами.

2.3.2. Заместитель директора по учебной работе (учебно-методический отдел), деканы факультетов – сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов, содействие трудоустройству выпускников-инвалидов, внедрение специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения.

2.3.3. Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам (социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, кураторы) – социокультурная реабилитация, создание благоприятного психологического климата, формирование условий стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечение психологической защищенности абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержка и укрепление их психического здоровья, выявление потребности студента-инвалида и его семьи в сфере социальной поддержки, определение направления помощи в адаптации и социализации.

2.3.4. Организационно-правовой отдел (специалист отдела ОПО по работе со студентами) - ведение персонифицированного учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с письменного согласия этих лиц (приложение 1). Параметрами персонифицированного учета являются общие сведения об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющееся образование, данные о семье, сведения о группе инвалидности, виде нарушений и рекомендации, данные медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссией. Данные персонифицированного учета заносятся в информационную карточку (приложение 2).

2.3.5. Заместитель директора по информационно-инновационной работе – размещение информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на сайте БФ СибГУТИ, создание специального раздела (страницы), отражающей наличие условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содержащий адаптированные для инвалидов

программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, наличие специальных технических и программных средств обучения, дистанционных образовательных технологий, наличие безбарьерной среды и т.д.

2.3.6. Отдел эксплуатации и материально-технического обеспечения – создание безбарьерной архитектурной среды

2.4. При необходимости (при поступлении для обучения в Филиал лиц с ограниченными возможностями здоровья) в штат вводится должность сурдопедагога, сурдопереводчика для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением слуха, тифлопедагога для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением зрения.

3. Работа с абитуриентами-инвалидами и абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья

3.1. В случае обращения абитуриента-инвалида в Филиале возможна организация довузовской подготовки с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Основными формами профориентационной работы являются дни открытых дверей, знакомство с учебным заведением абитуриентов-инвалидов через официальный сайт (интерактивная 3D-экскурсия), консультации для инвалидов и их родителей по вопросам приема и обучения, в том числе по технологии удаленного доступа (электронная форма), участие в мероприятиях, организованных для абитуриентов.

3.3. При поступлении в Филиал абитуриенты-инвалиды, не имеющие результатов единого государственного экзамена, могут самостоятельно выбирать, сдавать ли им вступительные испытания, проводимые вузом самостоятельно, или единый государственный экзамен в дополнительные сроки. При выборе абитуриентом-инвалидом вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, Филиал создает специальные условия, включающие возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний (ответственный секретарь приемной комиссии).

3.4. На сайте вуза в разделе «Приемная комиссия» размещается информация об условиях поступления в вуз для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4. Доступность зданий безопасного в них нахождения

4.1. Филиал обеспечивает доступ к зданиям и сооружениям, информационно-навигационную поддержку, места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

4.2. Обучающимся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории предлагаются места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду. Для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусматриваются 2 первых стола в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

4.3. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по учебному заведению – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

5. Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и

электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (зам. директора по УР, деканы факультетов).

5.2. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

5.3. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

5.4. Для данной категории обучающихся, при необходимости, может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в учебном заведении (в академической группе и индивидуально) и на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Срок обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному учебному плану может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

5.5. В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в деканат, ему может быть оказано содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений возможности здоровья. При определении учебной и производственной практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

5.6. При необходимости Филиал может воспользоваться системой дистанционного обучения (далее - СДО) головного ВУЗа, обеспечивающей доступ к учебным материалам через Internet. Посредством СДО студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания. (Отделение дистанционного обучения: адрес 630102, Новосибирск, ул. Кирова. 86 . Межрегиональный учебный центр переподготовки специалистов. Каб. 307. Телефоны: (383)269-82-99,2698302. Факс: (383)269-33-52 E-mail: dist@sibsutis.ru, сайт: www.do.sibsutis.ru)

6. Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения

6.1. Комплексное сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

6.2. В Филиале осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

6.3. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации

самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, деканами факультетов (зам. директора по учебной работе).

6.4. При необходимости в Филиале проводится подбор и разработка учебных материалов в печатных и электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (зав. библиотекой).

Студенты с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем свободного доступа к электронным библиотечным системам ЭБС IPRbooks, ЭБС ibooks.ru «Айбукс». Электронные ресурсы ЭБС IPRbooks, ЭБС ibooks.ru «Айбукс» располагают достаточным количеством современных отечественных и зарубежных периодических изданий, которые активно используются в учебном процессе.

6.5. Медицинскими работниками проводятся мероприятия социального и медицинского характера для студентов-инвалидов:

6.5.1 Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов-инвалидов, сохранения здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе.

6.5.2.Повышение информированности студентов-инвалидов:

- а) проведение общеуниверситетских акций, семинаров, круглых столов, конференций по вопросам охраны и укрепления здоровья;
- б) разработка и раздача памяток и буклетов по вопросам профилактики различных заболеваний (грипп, вирусный гепатит, туберкулез, клещевой энцефалит);
- г) проведение и организация бесед, семинаров, диспутов в

6.5.3. Организация лечебно-профилактической работы:

а) дни здоровья с консультацией терапевта, дерматовенеролога, гинеколога, стоматолога;

б) оздоровление студентов-инвалидов I курса в период адаптации к обучению в ВУЗе;

6.5.4.Организация психотерапевтической помощи:

6.5.4.1 консультация психотерапевта и психодиагностики студентов-инвалидов

6.5.4.2 организация тренингов со студентами-инвалидами по следующим

направлениям:

- эффективная межличностная коммуникабельность студентов;
- обучение навыкам самоконтроля;
- развитие личностного самоконтроля с навыками противодействия давлению среды;
- обучение эффективным формам поведения в стрессовых ситуациях;
- формирование лидерского потенциала;
- повышение самооценки личности студентов-инвалидов;
- групповая психотерапия студентов-инвалидов.

6.5.4.3.Организация психологической помощи:

а) консультация студентов-инвалидов с психологическими проблемами;

б) организация семинаров и бесед по алкогольной и наркотической зависимости.

5.Иммунопрофилактика – вакцинация против гриппа, краснухи и вирусного гепатита.

6.5.6.Ежегодная организация прохождения флюорографического обследования.

6.5.7.Проведение инструктажа по технике безопасности профилактики травматизма и предупреждению несчастных случаев.

6.6. Филиал оказывает содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов и выпускников, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда.

6.5.7. Проведение инструктажа по технике безопасности профилактики травматизма и предупреждению несчастных случаев.

6.6. Филиал оказывает содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов и выпускников, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда.

6.7. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Филиале установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения.

6.8. Филиал ведет работу по созданию толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

6.9. Координация воспитательной работы осуществляется заместителем директора по ВР и СВ, который тесно взаимодействует со студсоветом студентов, деканами, кураторами академических групп, воспитателями общежития, педагогом-психологом, социальным педагогом.

СОГЛАСОВАНО:

и.о. зам.директора по УР



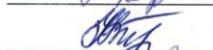
/Л.И. Эрдынеева/

Зам.директора по АХР



/Ф.Л. Хархенов/

Зам.директора по ВР и СВ



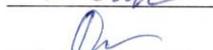
/М.Н. Билдушкина/

Начальник ОПО



/Д.М. Никифоров/

Врач медпункта



/Х.Ц. Дугданова/

Приложение 1

Директору БФ ФГОБУ ВПО СибГУТИ
Шедоевой С.В.

От _____

(фио)

Группа _____

Заявление

Я, _____

даю свое согласие на персонифицированный учет* инвалидов на период обучения в БФ ФГОБУ ВПО СибГУТИ.

/ ___ / _____ 20__ года

_____ / _____

подпись фио

*Параметрами персонифицированного учета являются общие сведения об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющееся образование, данные о семье, сведения о группе инвалидности, виде нарушений и рекомендации, данные медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА
на студента-инвалида**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Личные данные обучающегося			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Паспорт	Серия №	Выдан	Дата выдачи
Зарегистрирован			
Фактически проживает	Индекс: Район: Населенный пункт: Улица: Д. кв. Контактный тел.: Дом. (код) Моб.		
2. Наличие инвалидности			
Справка	Серия МСЭ	№	
Установлена инвалидность	впервые	повторно	
Группа инвалидности			
Причина инвалидности			
Инвалидность установлена на срок до			
Дата очередного переосвидетельствования			
Дополнительные заключения			
Дата выдачи справки			
Основное заболевание с указанием <u>полного, развернутого</u> заболевания			
Сопутствующее заболевание с указанием <u>полного, развернутого</u> заболевания			

3.Сведения о родителях (законных представителях) и родственниках			
3.1Мама			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Образование			
Место работы (указать адрес, название предприятия, должность, рабочий телефон) <u>Если не работает, указать причину</u>			
Паспорт	Серия №	Выдан	Дата выдачи
Зарегистрирована			
Фактически проживает			
Наличие инвалидности			
3.2.Папа			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Образование			
Место работы (указать адрес, название предприятия, должность, рабочий телефон) <u>Если не работает, указать причину</u>			
Паспорт	Серия №	Выдан	Дата выдачи
Зарегистрирован			
Фактически проживает			
Наличие инвалидности			
<i>При отсутствии одного или обоих родителей указать причину!</i>			
Свидетельство о расторжении брака	Серия №	Выдано	Дата выдачи
Свидетельство о смерти	Серия №	Выдано	Дата выдачи
Лишение родительских прав	Основание:		
Лишение родительского попечения	Основание:		
Мать - одиночка	Основание:		

Иное (указать)			
3.3. Законный представитель (опекун)			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Основание опеки			
Образование			
Место работы (указать адрес, название предприятия, должность, рабочий телефон) <u>Если не работает, указать причину</u>			
Паспорт	Серия №	Выдан	Дата выдачи
Зарегистрирована			
Фактически проживает			
Наличие инвалидности			
3.4. Родственники, проживающие совместно (перечислить всех с указанием даты рождения и родства)			
4. Материально-бытовые условия семьи			
Общая площадь			
Жилая площадь			
Зарегистрировано	чел:		
Фактически проживают	чел:		
Наличие личной комнаты <i>(указать площадь)</i>			
Наличие рабочей зоны у студента <i>(указать площадь)</i>			
5. Технические возможности			
Наличие компьютера			
Интернет <i>(нужное подчеркнуть)</i>	подключен	нет	Есть техническая возможность подключения
			Затрудняюсь ответить о возможности подключения
Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>			

УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Протокол ПМПК	№	Дата
Заключение ПМПК		
Рекомендации ПМПК		
Фактически обучается	по программе СПО ВПО специальность	группа
Планируемая дата окончания обучения в ОУ		
Учебная программа (основная, адаптированная) Учебный план, по которому обучается (основной, индивидуальный) Учебный график (основной, индивидуальный) Вариант проведения занятий (в академической группе, индивидуальный, на дому с использованием дистанционных технологий)		
Указать, где организовано обучение по состоянию на дату		
Дата	где организовано обучение	

